****

**ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Dátum odoslania** | Automaticky vyplnené |
| 2 | **Program** | Automaticky vyplnené |
| 3 | **Žiadateľ** | Automaticky vyplnené |
| 4 | **Identifikátor** | Automaticky vyplnené |
| 5 | **Názov projektu** | Automaticky vyplnené |
| 6 | **Kód výzvy** | Automaticky vyplnené |
| 7 | **Celkové oprávnené výdavky projektu** | Automaticky vyplnené |
| 8 | **Požadovaná výška NFP** | Automaticky vyplnené |
| 9 | **Kód žiadosti o NFP** | Automaticky vyplnené |
| **1. Identifikácia žiadateľa** | | |
| 10 | **Obchodné meno / názov** | Automaticky vyplnené |
| 11 | **Hlavný identifikátor** | Automaticky vyplnené |
| 12 | **Sídlo** | Automaticky vyplnené |
| 13 | **Štát** | Automaticky vyplnené |
| 14 | **Právna forma** | Automaticky vyplnené |
| 15 | **IČO** | Automaticky vyplnené |
| 16 | **DIČ** | Automaticky vyplnené |
| 17 | **IČZ** | Automaticky vyplnené |
| 18 | **Platiteľ DPH** | Automaticky vyplnené |
| 19 | **IČ DPH / VAT** | Automaticky vyplnené |
| 20 | **Platiteľ DPH podľa paragrafu** | Automaticky vyplnené |
| **Štatutárny orgán** | | |
| 21 | **Meno a priezvisko štatutára** | Vypĺňa žiadateľ - *Žiadateľ vyberá z osôb, ktoré sú pre neho relevantné - v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby* |
| **2. Identifikácia partnera** (ak relevantné) | | |
| 22 | **Obchodné meno / názov** | Výber z ITMS2014+ |
| 23 | **Hlavný identifikátor** | Automaticky vyplnené |
| 24 | **Sídlo** | Automaticky vyplnené |
| 25 | **Štát** | Automaticky vyplnené |
| 26 | **Právna forma** | Automaticky vyplnené |
| 27 | **IČO** | Automaticky vyplnené |
| 28 | **DIČ** | Automaticky vyplnené |
| 29 | **IČZ** | Automaticky vyplnené |
| 30 | **Platiteľ DPH** | Automaticky vyplnené |
| 31 | **IČ DPH / VAT** | Automaticky vyplnené |
| 32 | **Platiteľ DPH podľa paragrafu** | Automaticky vyplnené |
| **Štatutárny orgán** | | |
| 33 | **Meno a priezvisko štatutára** | Vypĺňa žiadateľ |
| **3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu** | | |
| **Organizačná zložka** | | |
| 34 | **Obchodné meno / názov:** | Vypĺňa žiadateľ |
| 35 | **Sídlo** | Automaticky vyplnené |
| 36 | **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| 37 | **Identifikátor** | Automaticky vyplnené |
| 38 | **Identifikácia zástupcov (meno a priezvisko)** | Vypĺňa žiadateľ |
| **4. Komunikácia vo veci žiadosti** | | |
| 39 | **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| 40 | **Identifikátor** | Automaticky vyplnené |
| 41 | **Meno a priezvisko** | Vypĺňa žiadateľ - vrátane titulov pred a za menom) – výber z osôb subjektu žiadateľa |
| 42 | **Adresa na doručovanie písomností** | Automaticky vyplnené |
| 43 | **E-mail** | Automaticky vyplnené |
| 44 | **Telefonický kontakt** | Automaticky vyplnené |
| **5. Identifikácia projektu** | | |
| 45 | **Názov projektu** | Vypĺňa žiadateľ- žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP |
| 46 | **Akronym** | Vypĺňa žiadateľ – nepovinné pole, uvedie sa skratka názvu projektu |
| 47 | **Kód ŽoNFP** | Automaticky vyplnené |
| 48 | **Výzva** | Automaticky vyplnené |
| 49 | **NACE projektu:** | Vypĺňa žiadateľ- výber z číselníka SK NACE (štatistická klasifikácia ekonomických činností SK NACE Rev. 2 podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR č. 306/2007 Z. z. z 18.6.2007). Žiadateľ uvedie SK NACE súvisiace s predmetom projektu, ktoré môže byť odlišné od NACE žiadateľa.  Pre potreby tejto výzvy žiadateľ vyberie **NACE 71123 – Geodetická činnosť.** |
| 50 | **Zadanie percenta za položku rozpočtu:** | Vypĺňa žiadateľ – v PDF sa nezobrazuje |
| 51 | **Štátna pomoc** | Vypĺňa žiadateľ v prípade, ak je relevantná pre projekt a v súlade s podmienkami výzvy. |
| 52 | **Kategórie regiónov** | Automaticky vyplnené |
| 53 | **Projekt s relevanciou k Integrovaným územným stratégiám** | Pole je zobrazované z technických dôvodov dočasného využívaniu ITMS2014+ pre potreby úvodnej fázy implementácie programového obdobia 2021-2027. Obsah poľa žiadateľ nevypĺňa. Pre ŽoNFP programového obdobia 2021 - 2027 je pole irelevantné a v exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované. |
| 54 | **Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest** | Pole je zobrazované z technických dôvodov dočasného využívaniu ITMS2014+ pre potreby úvodnej fázy implementácie programového obdobia 2021-2027. Obsah poľa žiadateľ nevypĺňa. Pre ŽoNFP programového obdobia 2021 - 2027 je pole irelevantné a v exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované. |
| 55 | **Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja** | Zostáva nevyplnené.  Pole je zobrazované z technických dôvodov dočasného využívaniu ITMS2014+ pre potreby úvodnej fázy implementácie programového obdobia 2021-2027. Obsah poľa žiadateľ nevypĺňa. Pre ŽoNFP programového obdobia 2021 - 2027 je pole irelevantné a v exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované. |
| 56 | **Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia** | Automaticky vyplnené  Pole je generované automaticky a je zobrazované z technických dôvodov dočasného využívaniu ITMS2014+ pre potreby úvodnej fázy implementácie programového obdobia 2021-2027. Obsah poľa žiadateľ nevypĺňa, je vypĺňané automaticky. Pre ŽoNFP programového obdobia 2021 - 2027 je pole irelevantné a v exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované. |
| 57 | **Program** | Automaticky vyplnené |
| 58 | **Priorita** | Automaticky vyplnené |
| 59 | **Opatrenie / Špecifický cieľ** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Kategorizácia za Opatrenie / Špecifické ciele** | | |
| 60 | **Opatrenie/Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené |
| 61 | **Oblasť intervencie** | Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka. Pre výzvu je relevantná oblasť intervencie: **154. Opatrenia na zlepšenie prístupu k vzdelávaniu a zamestnaniu pre marginalizované skupiny, napríklad pre Rómov, a podpora ich sociálneho začlenenia** |
| 62 | **Hospodárska činnosť** | Vypĺňa žiadateľ - s ohľadom na zameranie výzvy vyberá :**26-Iné nešpecifikované služby** |
| 63 | **Územný mechanizmus realizácie a územné zameranie** | Vypĺňa žiadateľ - s ohľadom na zameranie výzvy vyberá: **33. Iné prístupy – Žiadne územné zameranie** |
| 64 | **Forma podpory** | Vypĺňa žiadateľ - s ohľadom na zameranie výzvy vyberá: **01.Grant**. |
| 65 | **Sekundárny tematický okruh ESF+** | V PDF sa nezobrazuje |
| 66 | **Rodová rovnosť** | V PDF sa nezobrazuje |
| 67 | **Makroregionálne stratégie a stratégie pre morské oblasti** | V PDF sa nezobrazuje |
| 68 | **Stratégia IUS** | V PDF sa nezobrazuje |
| 69 | **Štátna pomoc** | Vypĺňa žiadateľ - Vypĺňa žiadateľ v prípade, ak je relevantná pre projekt a v súlade s podmienkami výzvy. Pre výzvu nie je relevantná. |
| **6.A Miesto realizácie projektu** | | |
| 70 | **P.č.** | Automaticky vyplnené |
| 71 | **Štát** | Vypĺňa žiadateľ - Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka |
| 72 | **Región (NUTS II)** | Vypĺňa žiadateľ - Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka |
| 73 | **Vyšší územný celok (NUTS III)** | Vypĺňa žiadateľ - Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka |
| 74 | **Okres (NUTS IV)** | Vypĺňa žiadateľ - Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka |
| 75 | **Obec** | Vypĺňa žiadateľ - Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka |
| 76 | **Poznámka k miestu realizácie:** | Vypĺňa žiadateľ - ak relevantné uvedie sa špecifikácia konkrétneho miesta realizácie aktivít projektu v konkrétnej forme (ulica/orientačné/súpisné/parcelné číslo a pod.). Riadok poznámka k miestu realizácie sa zobrazí iba pod takým miestom realizácie, ku ktorému ju žiadateľ vyplní. |
| **6.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia programu -** V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa. | | |
| 77 | **P.č.** | Automaticky vyplnené |
| 78 | **Štát** | Vypĺňa žiadateľ |
| 79 | **Región (NUTS II)** | Vypĺňa žiadateľ |
| 80 | **Vyšší územný celok (NUTS III)** | Vypĺňa žiadateľ |
| 81 | **Okres (NUTS IV)** | Vypĺňa žiadateľ |
| 82 | **Obec** | Vypĺňa žiadateľ |
| 83 | **Poznámka k miestu realizácie:** | Vypĺňa žiadateľ |
| **7. Popis projektu** | | |
| 84 | **Stručný popis projektu:** | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ popíše stručne obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 47 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Obsah projektu obsahuje v súlade s P SK (špecifický cieľ ESO4.10) stručnú informáciu o cieľoch projektu, aktivitách, mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch projektu (max. 2000 znakov). Špecifický cieľ projektu musí pritom byť v priamej súvislosti s definovanými problémami, ktoré bude projekt riešiť. Za cieľ nie je možné považovať samotné vykonávanie konkrétnej aktivity; aktivita je nástroj, prostriedok – cieľom je očakávaná zmena stavu po realizácii projektu. Pri definovaní cieľov platí, že by mali byť stručné, jednoznačné a najmä merateľné prostredníctvom vybraných ukazovateľov. Žiadateľ uvedie podrobnejšie údaje v ďalších častiach popisu projektu. |
| 85 | **Popis východiskovej situácie** | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ popíše východiskovú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupoch, ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu.  V rámci tejto časti sa žiadateľ zameria najmä na:  - východiskovú situáciu v regióne, v ktorom sa má projekt realizovať (stručný prehľad súčasnej situácie v dotknutej oblasti, v regióne, s uvedením konkrétnych aktuálnych merateľných údajov. Je vhodné, aby žiadateľ túto časť preukázal štatistickými údajmi (ak sú k dispozícii) týkajúcimi sa okrem iného aj cieľovej skupiny, vrátane uvedenia ich zdroja. V prípade, ak pre opodstatnenosť projektu nie sú k dispozícii štatistické údaje, žiadateľ vychádza zo svojich vlastných skúseností z vlastného prieskumu, zistení a odhadov, tieto uvedie a zdôvodní,  - identifikáciu potrieb/problémov skupín v prospech ktorých je projekt realizovaný,  - popis toho ako realizácia projektu rieši identifikované potreby (problémy) skupín, v prospech ktorých je projekt realizovaný, resp. už zrealizované aktivity v danej oblasti (ak relevantné),  - identifikáciu projektov/aktivít obdobného charakteru realizovaných na oprávnenom území v minulosti v nadväznosti na dosiahnuté výsledky a možné duplicitné financovanie,  - identifikáciu projektov/aktivít obdobného charakteru realizovaných na oprávnenom území v dobe predkladania ŽoNFP, resp. v blízkej budúcnosti, ak o tom žiadateľ má informáciu,  - vymedzenie jednoznačných deliacich línií v prípade realizácie projektov/aktivít obdobného charakteru na oprávnenom území v minulosti, v čase predkladania ŽoNFP alebo v blízkej budúcnosti, ak o tom žiadateľ má informáciu, popis toho, ako projekt nadväzuje na súčasnú aktuálnu situáciu, resp. na už zrealizované aktivity v danej oblasti.  V prípade realizácie Hlavnej aktivity projektu 1, žiadateľ určí obvod a rozsah osídlenia MRK na účely konania o JPÚ z dôvodu podľa §2 ods. 1 písm. j) zákona č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách (ďalej len „zákon o pozemkových úpravách“) s uvedením:  - celkovej výmery osídlenia MRK, počet vlastníkov pozemkov, počet obydlí, počet obyvateľov MRK v osídlení MRK.  - dôvody, na základe ktorých je potrebné usporiadať vlastnícke a užívacie pomery k pozemkom v osídlení MRK,  - súčasnú situáciu v obci a v osídlení MRK s ohľadom na záujem vlastníkov pozemkov a obyvateľov MRK v osídlení MRK o vykonanie JPÚ.  V prípade realizácie Hlavnej aktivity 2 a/alebo Hlavnej aktivity 3, žiadateľ určí obvod a rozsah obvodu na účely konania o JPÚ z dôvodu podľa §2 ods. 1 písm. h) zákona o pozemkových úpravách s uvedením:   * lokalizácie (umiestnenia) obvodu * výmery obvodu, počet vlastníkov pozemkov, počet stavieb/obydlí, počet obyvateľov MRK, * dôvodov, na základe ktorých je potrebné usporiadať vlastnícke a užívacie pomery k pozemkom, * súčasnej situácie v obci s ohľadom na záujem vlastníkov pozemkov a obyvateľov MRK o vykonanie JPÚ v tomto obvode.   V prípade realizácie Hlavnej aktivity 4 žiadateľ určí obvod a rozsah osídlenia MRK na účely konania o JPÚ.  Ak žiadateľ nepreukazuje splnenie PPP č. 6 a/alebo PPP č. 10 osobitnou prílohou uvedie link na zverejnené:   * uznesenie (výpis uznesenia) obecného zastupiteľstva, ktorým obecné zastupiteľstvo žiadateľa (a susediacej obce, ak relevantné) súhlasí s realizáciou projektu v zmysle predloženej ŽoNFP   alebo   * uznesenie (výpis z uznesenia) obecného zastupiteľstva žiadateľa (a susediacej obce, ak relevantné), ktoré bude žiadateľ/susediaca obec predkladať okresnému úradu, pozemkový a lesný odbor za účelom vydania rozhodnutia o povolení JPÚ * uznesenie (výpis uznesenia) obecného zastupiteľstva žiadateľa (a partnera, ak relevantné) o schválení programu rozvoja obce, resp. spoločného programu rozvoja obcí, * uznesenie (výpis uznesenia) obecného zastupiteľstva žiadateľa (a partnera, ak relevantné) o schválení príslušnej územnoplánovacej dokumentácie (ak relevantné), resp. uznesenie (výpis z uznesenia) alebo iný dokument z ktorého je zrejmé schválenie územného plánu mikroregiónu (ak relevantné),   Ak obec na území ktorej sa projekt fyzicky realizuje (žiadateľ/partner) nemá schválený územný plán obce a  nie je povinná mať vypracovanú územnoplánovaciu dokumentáciu, žiadateľ uvedie túto skutočnosť, resp. uvedie obec/obce na ktorých území sa fyzicky realizuje projekt a ktoré nie sú povinné mať schválenú územnoplánovaciu dokumentáciu vrátane dôvodov pre ktoré sa povinnosť vypracovania územnoplánovacej dokumentácie na obec/obce nevzťahuje.  Žiadateľ neuvádza údaje a informácie, ktoré nie je možné overiť bežne dostupnými prostriedkami, v prípade ak žiadateľ vychádza z vlastných poznatkov a skúseností, je povinný popísať konkrétny zdroj zisťovania počas ktorého boli predmetné informácie zozbierané. |
| 86 | **Spôsob realizácie aktivít projektu** | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ popíše spôsob realizácie aktivít projektu, vrátane vhodnosti navrhovaných aktivít s ohľadom na očakávané výsledky projektu,  Žiadateľ uvedie:  - konkrétny popis jednotlivých aktivít projektu, ich cieľ, spôsob realizácie, personálne, technické a materiálne zabezpečenie realizácie, ich uskutočniteľnosť, reálnosť a primeranosť, stanovenie konkrétnych výstupov jednotlivých aktivít/podaktivít projektu, vrátane popisu cieľovej skupiny,  - spôsob spolupráce medzi obcami, ak sa projekt realizuje na území viacerých obcí,  - spôsob spolupráce s obyvateľmi MRK a vlastníkmi pozemkov v osídlení MRK,  - popis navrhovaných riešení pri realizácii aktivít projektu  - časovú následnosť (etapizáciu) realizácie aktivít projektu, ich nadväznosť (podrobnejšia časová následnosť bude uvedená v tabuľke č. 9 tejto ŽoNFP. Popis prípadných rizík vyplývajúcich z omeškania pri realizácii niektorej aktivity a vplyv omeškania na ďalšie aktivity ako aj popis opatrení na zamedzenie vzniku týchto rizík žiadateľ popíše v tabuľke č. 13 tejto ŽoNFP),  - príspevok hlavnej aktivity k dosiahnutiu stanovených cieľov a predpoklady na dosiahnutie stanovenej cieľovej hodnoty merateľných ukazovateľov. Zoznam merateľných ukazovateľov je uvedený v prílohe č. 3 výzvy,  - popis ako budú dosiahnuté stanovené ciele a výstupy projektu,  - súlad projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie, ak je predmetom realizácie:  Hlavná aktivita projektu 1 (ďalej len „HAP 1“) Podpora usporiadania právnych vzťahov k pozemkom pod osídlením MRK uvedie žiadateľ najmä:   * ako usporiadanie právnych vzťahov k pozemkom v lokalite zlepší situáciu v oblasti segregácie, getoizácie alebo stigmatizácie; * ako realizácia HAP 1 prispeje k zlepšeniu kvality života obyvateľov, lepšiemu prístupu k službám vrátane vzdelávania, bývania, trhu práce, zdravotnej starostlivosti a iných relevantných oblastí; * ako realizácia HAP 1 prispeje k podpore integrácie a zlepšovaniu vzťahov medzi rómskym a nerómskym obyvateľstvom v obci; * aké aktivity smerujúce k desegregácii, degetoizácii alebo destigmatizácii budú ďalej na vysporiadaných pozemkoch prebiehať.   Hlavná aktivita projektu 2 (ďalej len „HAP 2“) Podpora usporiadania právnych vzťahov k pozemkom v rozšírenom osídlení MRK uvedie žiadateľ najmä:   * ako usporiadanie právnych vzťahov v lokalite zlepší situáciu v oblasti segregácie, getoizácie alebo stigmatizácie; * ako realizácia HAP 2 prispeje k zlepšeniu kvality života obyvateľov, lepšiemu prístupu k službám vrátane vzdelávania, bývania, trhu práce, zdravotnej starostlivosti a iných relevantných oblastí; * ako realizácia HAP 2 prispeje k podpore integrácie a zlepšovaniu vzťahov medzi rómskym a nerómskym obyvateľstvom v obci.   Hlavná aktivita projektu 3 (ďalej len „HAP 3“) Podpora usporiadania právnych vzťahov k pozemkom mimo osídlení MRK uvedie žiadateľ najmä:   * existenciu rizík a ohrozenia života a zdravia obyvateľov v existujúcom osídlení; * ako usporiadanie vlastníckych a užívacích pomerov k pozemkom v novo navrhovaných lokalitách bez priamej nadväznosti na existujúce osídlenie MRK prispeje k zníženiu priestorového a sociálneho oddelenia či izolovania MRK; * ako realizácia aktivity HAP 3 prispeje k zníženiu vzdialenosti medzi obyvateľmi a jadrom obce oproti súčasnému umiestneniu alebo zlepšeniu celkovej dostupnosti občianskej vybavenosti, existujúcich služieb, infraštruktúrynachádzajúcej sa v obciv prospech obyvateľov MRK; * ako realizácia HAP 3 prispeje k podpore integrácie a zlepšovaniu vzťahov medzi rómskym a nerómskym obyvateľstvom v obci.   V prípade, ak pri realizácii HAP 3 je nemožné vyhnúť sa priestorovej segregácii, resp. zvýšeniu vzdialenosti alebo zníženiu dostupnosti medzi obyvateľmi MRK a jadrom obce v porovnaní so súčasným stavom (napríklad neexistencia iných vhodných podmienok realizácie výstavby ). žiadateľ preukáže, že sa v katastrálnom území obce nenachádza iná vhodnejšia lokalita. Projekt zároveň musí zahŕňať návrh opatrení s konkrétnymi krokmi, ktoré prispejú k odstraňovaniu sociálnej segregácie, stigmatizácie a getoizácie.  Definícia princípov a podmienky, ktoré musí projekt spĺňať sú uvedené v prílohe č. 5 výzvy. V prípade, ak projekt nie je v súlade s princípmi 3D, poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení ŽoNFP, preto je potrebné dôsledne popísať súlad s 3D princípmi.  V prípade, ak žiadateľ bude realizovať HAP 2 a/alebo HAP 3 bez realizácie HAP 1, uvedené náležité zdôvodní.  Súlad projektu s horizontálnymi princípmi  Žiadateľ popíše, akým spôsobom zabezpečí:  - dodržiavanie práv, slobôd a zásad, ktoré sú uvedené v Charte základných práv EÚ,  - dodržiavanie princípov presadzovania rovnosti mužov a žien a začleňovania z hľadiska rodovej rovnosti,  - zabránenia akejkoľvek diskriminácie a zabezpečenia prístupnosti aktivít, výstupov, výsledkov projektu pre osoby so zdravotným postihnutím.  V súvislosti s plánovanými aktivitami je potrebné upozorniť osobitne na to, aby:  - pri všetkých oprávnených aktivitách realizovaných v rámci projektu bol zohľadnený princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb a aby boli vytvorené podmienky prístupnosti aj pre osoby so zdravotným postihnutím k fyzickému prostrediu, k informáciám a komunikácii vrátane informačných a komunikačných technológií a systémov, ako aj k ďalším prostriedkom a službám dostupným alebo poskytovaným verejnosti, vrátane všetkých informačných a vzdelávacích aktivít,  - v rámci oprávnených aktivít zameraných na zvyšovanie kvalifikácie, rekvalifikáciu, taktiež pri výbere účastníkov v rámci všetkých vzdelávacích aktivít nebude dochádzať k diskriminácii, k znevýhodneným podmienkam na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine.  - pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie projektu bol dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie,  - v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nedochádzalo diskriminácií k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb.  Viac informácii k plneniu horizontálnych princípov nájdete na stránke  www.horizontalneprincipy.gov.sk."  Je dôležité, aby aktivity a ciele projektu na seba logicky a časovo nadväzovali a boli navzájom previazané. Aktivity svojim rozsahom musia byť adekvátne nastavené voči cieľom a výsledkom vyjadreným v hodnotách merateľných ukazovateľov. |
| 87 | **Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu** | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ popíše situáciu po realizácii projektu a očakávané výsledky a posúdenie navrhovaných aktivít z hľadiska ich prevádzkovej a technickej udržateľnosti, resp. udržateľnosti výsledkov projektu.  V rámci tejto časti sa žiadateľ zameria najmä na:   * popis toho, ako a do akej miery projekt prispeje k riešeniu potrieb/problémov skupín v prospech, ktorých je projekt realizovaný (sociálne, ekonomické a iné prínosy projektu po jeho realizácii v danej lokalite, resp. regióne vrátane previazanosti s možnými budúcimi aktivitami v regióne, v ktorom je plánovaná realizácia projektu, t.j. previazanosť na budúce aktivity žiadateľa alebo iných subjektov), * popis očakávaných výsledkov v nadväznosti na konkrétne merateľné ukazovatele, * popis opatrení na zabezpečenie prístupnosti k aktivitám a k dostupnosti výsledkov projektu, * popis opatrení, ktoré žiadateľ plánuje realizovať na území, na ktorom sa zrealizujú jednoduché pozemkové úpravy po ukončení HAP 2 a/alebo HAP 3 počas obdobia udržateľnosti projektu. Žiadateľ popíše ako tieto opatrenia prispejú k zlepšeniu štandardou hygieny bývania MRK, k inklúzii MRK ako zlepšia občiansku vybavenosť obce. Tieto opatrenia budú merateľné počas obdobia udržateľnosti prostredníctvom napĺňania merateľného ukazovateľa výsledku; * popis účinnosti a efektívnosti výsledkov projektu vo vzťahu k stanoveným cieľom projektu. |
| 88 | **Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa** | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ uvedie popis za účelom posúdenia dostatočných administratívnych a prípadne odborných kapacít žiadateľa na riadenie a odbornú realizáciu projektu a zhodnotenie skúseností s realizáciou obdobných/porovnateľných projektov k originálnym aktivitám žiadateľa.  V rámci tejto časti sa žiadateľ zameria najmä na:  **Odborná kapacita žiadateľa – štruktúra a počet odborného personálu potrebného na realizáciu aktivít projektu a dosiahnutie cieľov a hodnôt merateľných ukazovateľov**  Žiadateľ popíše aké má skúsenosti s realizáciou aktivít/podaktivít, na ktoré je žiadosť o NFP zameraná a popíše spôsob zabezpečenia všetkých odborných kapacít potrebných pre realizáciu aktivít projektu.  Žiadateľ popíše, či disponuje vlastnými priestorovými kapacitami s adekvátnym materiálno-technickým zabezpečením pre riadenie/ realizáciu projektu (vlastnými kancelárskymi priestormi, počítačovým vybavením a inými materiálno-technickými prostriedkami potrebnými k riadeniu/realizácii projektu), a teda žiaden z výdavkov projektu v ŽoNFP nie je určený na zabezpečenie priestorových kapacít a/alebo materiálno-technického vybavenia žiadateľa, resp. v prípade, ak nedisponuje takýmito kapacitami, žiadateľ popíše ako zabezpečí materiálno-technické zázemie (napr. nájom kancelárií a pod.);  Žiadateľ popíše realizačný tím, administratívne kapacity na riadenie projektu a to komplexným zadefinovaním jednotlivých pozícií riadiaceho tímu (napr. projektový manažér, finančný manažér, manažér pre publicitu a pod.), konkrétnym obsadením jednotlivých pozícií projektového tímu (uvedenie mien jednotlivých členov tímu v prípade interných zamestnancov), preukázaním odborných schopností a skúseností členov projektového tímu (napr. na základe stručného popisu pracovných skúseností, vzdelania členov projektového tímu a pod.). Žiadateľ popíše, či tieto osoby sú v pracovnoprávnom vzťahu k žiadateľovi alebo to budú externí pracovníci zazmluvnení na základe verejného obstarávania, resp. vykonávajúci činnosť na dohodu. Zároveň uvedie pomer interných a externých administratívnych kapacít, časový rozsah vykonávania činností (alebo žiadateľ odkáže na inú prílohu, z ktorej je zrejmé, aký bude časový rozsah vykonávania aktivít ). |
| **8. Popis cieľovej skupiny** | | |
| 89 | **Cieľová skupina** | Vypĺňa žiadateľ |
| **9. Harmonogram realizácie aktivít** | | |
| 90 | **Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch)** | Automaticky vyplnené |
| **9.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území programu** | | |
| 91 | **Subjekt:** | Automaticky vyplnené |
| 92 | **Identifikátor** | Automaticky vyplnené |
| **Hlavné aktivity projektu** | | |
| 93 | **Typ akcie:** | Automaticky vyplnené |
| 94 | **Hlavné aktivity projektu** | Vypĺňa žiadateľ – |
| 95 | **Začiatok realizácie** | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku aktivity projektu. Medzi oprávnené výdavky môžu spadať aj výdavky, ktoré vznikli pred predložením ŽoNFP. V takom prípade je potrebné začiatok realizácie aktivity stanoviť aj s ohľadom na takéto výdavky, aby bola splnená podmienka časovej oprávnenosti, t.j. že vznikli v čase realizácie hlavných aktivít projektu. |
| 96 | **Koniec realizácie** | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia aktivity projektu. |
| **Podporné aktivity projektu** | | |
| 97 | **Podporné aktivity** | Vypĺňa žiadateľ |
| 98 | **Začiatok realizácie** | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku podpornej aktivity projektu. |
| 99 | **Koniec realizácie** | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia podpornej aktivity projektu. |
| 100 | **Subjekt (partner):** | Automaticky vyplnené |
| 101 | **Identifikátor** | Automaticky vyplnené |
| **Hlavné aktivity projektu** | | |
| 102 | **Typ akcie:** | Automaticky vyplnené |
| 103 | **Hlavné aktivity projektu** | Vypĺňa žiadateľ |
| 104 | **Začiatok realizácie** | Vypĺňa žiadateľ |
| 105 | **Koniec realizácie** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Podporné aktivity projektu** | | |
| 106 | **Podporné aktivity** | Vypĺňa žiadateľ |
| 107 | **Začiatok realizácie** | Vypĺňa žiadateľ |
| 108 | **Koniec realizácie** | Vypĺňa žiadateľ |
| **9.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia programu -** V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa | | |
| 109 | **Subjekt:** | Automaticky vyplnené |
| 110 | **Identifikátor** | Automaticky vyplnené |
| **Hlavné aktivity projektu** | | |
| 111 | **Typ akcie** | Automaticky vyplnené |
| 112 | **Hlavné aktivity projektu** | Vypĺňa žiadateľ |
| 113 | **Začiatok realizácie** | Vypĺňa žiadateľ |
| 114 | **Koniec realizácie** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Podporné aktivity projektu** | | |
| 115 | **Podporné aktivity** | Automaticky vyplnené |
| 116 | **Začiatok realizácie** | Vypĺňa žiadateľ |
| 117 | **Koniec realizácie** | Vypĺňa žiadateľ |
| 118 | **Subjekt (partner):** | Automaticky vyplnené |
| 119 | **Identifikátor** | Automaticky vyplnené |
| **Hlavné aktivity projektu** | | |
| 120 | **Typ akcie** | Automaticky vyplnené |
| 121 | **Hlavné aktivity projektu** | Vypĺňa žiadateľ |
| 122 | **Začiatok realizácie** | Vypĺňa žiadateľ |
| 123 | **Koniec realizácie** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Podporné aktivity projektu** | | |
| 124 | **Podporné aktivity** | Automaticky vyplnené |
| 125 | **Začiatok realizácie** | Vypĺňa žiadateľ |
| 126 | **Koniec realizácie** | Vypĺňa žiadateľ |
| **10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele -** v tabuľke sa automaticky nadefinujú všetky merateľné ukazovatele s ohľadom na vybraný typ aktivity. Z automaticky nadefinovaných merateľných ukazovateľov projektu je žiadateľ povinný stanoviť cieľovú hodnotu pre všetky relevantné merateľné ukazovatele projektu, ktoré sú definované v rámci **prílohy č.** **3 výzvy** ,ktoré je žiadateľ povinný priradiť k vybranej hlavnej aktivite projektu. Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných ukazovateľov. | | |
| **10.1 Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele** | | |
| 127 | **Kód** | Automaticky vyplnené |
| 128 | **Merná jednotka** | Automaticky vyplnené |
| 129 | **Merateľný ukazovateľ** | Vypĺňa žiadateľ |
| 130 | **Čas plnenia** | Automaticky vyplnené |
| 131 | **Celková cieľová hodnota** | Automaticky vyplnené |
| 132 | **Typ závislosti ukazovateľa** | Vypĺňa žiadateľ - – žiadateľ vyberie z číselníka spôsob, akým sa budú narátavať hodnoty z cieľových hodnôt do celkovej cieľovej hodnoty.  Žiadateľ vyberie možnosť „Súčet“ |
| 133 | **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| 134 | **Identifikátor** | Automaticky vyplnené |
| 135 | **Opatrenie/Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené |
| 136 | **Typ akcie** | Automaticky vyplnené |
| 137 | **Hlavné aktivity projektu** | Automaticky vyplnené |
| 138 | **Cieľová hodnota** | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ uvedie plánovanú cieľovú hodnotu merateľného ukazovateľa. |
| **10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu** | | |
| 139 | **Kód** | Automaticky vyplnené |
| 140 | **Názov** | Automaticky vyplnené |
| 141 | **Merná jednotka** | Automaticky vyplnené |
| 142 | **Celková cieľová hodnota** | Automaticky vyplnené |
| 143 | **Príznak rizika** | Automaticky vyplnené |
| 144 | **Relevancia k HP** | Automaticky vyplnené |
| 145 | **Typ závislosti ukazovateľa** | Automaticky vyplnené |
| **11. Rozpočet projektu -** Pre účely konania o ŽoNFP, poskytovateľ stanovil povinnú prílohu ŽoNFP – príloha č. 6 ŽoNFP - Rozpočet projektu. Žiadateľ v nej podrobne rozpíše všetky oprávnené výdavky podľa jednotlivých skupín výdavkov vo väzbe na aktivity projektu, aby bolo možné jednoznačným spôsobom identifikovať priradenie každého výdavku k príslušnej aktivite. Žiadateľ pri tvorbe rozpočtu vychádza oprávnenosti výdavkov, definovanej vo výzve a v Prílohe č. 4 výzvy . Údaje z prílohy Rozpočet projektu žiadateľ prenesie do tejto tabuľky č. 11 ŽoNFP- Rozpočet projektu. Žiadateľ je povinný stručne a výstižne odôvodniť nevyhnutnosť jednotlivých položiek rozpočtu. | | |
| **11.A Rozpočet žiadateľa** | | |
| 146 | **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| 147 | **Identifikátor** | Automaticky vyplnené |
| 148 | **Výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| **Priame výdavky** | | |
| 149 | **Opatrenie/Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené |
| 150 | **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| 151 | **Typ akcie** | Automaticky vyplnené |
| 152 | **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| 153 | **Hlavné aktivity projektu** | Automaticky vyplnené |
| 154 | **Skupina výdavku** | Vypĺňa žiadateľ - výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 4 výzvy – Zoznam oprávnených výdavkov |
| 155 | **Percento NFP** | Vypĺňa žiadateľ |
| 156 | **Oprávnený výdavok** | Automaticky vyplnené |
| 157 | **Poznámka** | Vypĺňa žiadateľ |
| 158 | **Podpoložka výdavku** | Nevypĺňa sa |
| 159 | **Merná jednotka** | Vypĺňa žiadateľ |
| 160 | **Množstvo** | Vypĺňa žiadateľ |
| 161 | **Jednotková suma** | Vypĺňa žiadateľ |
| 162 | **Suma** | Automaticky vyplnené (ak je vyplnené množstvo a jednotková suma) |
| **Nepriame výdavky** | | |
| 163 | **Opatrenie/Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené |
| 164 | **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| 165 | **Podporné aktivity** | Automaticky vyplnené |
| 166 | **Skupina výdavku** | Vypĺňa žiadateľ - výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 4 výzvy – Zoznam oprávnených výdavkov |
| 167 | **Percento NFP** | Vypĺňa žiadateľ |
| 168 | **Oprávnený výdavok** | Automaticky vyplnené |
| 169 | **Poznámka** | Vypĺňa žiadateľ |
| 170 | **Podpoložka výdavku** | Nevypĺňa sa |
| 171 | **Merná jednotka** | Vypĺňa žiadateľ |
| 172 | **Množstvo** | Vypĺňa žiadateľ |
| 173 | **Jednotková suma** | Vypĺňa žiadateľ |
| 174 | **Suma** | Automaticky vyplnené (ak je vyplnené množstvo a jednotková suma) |
| **11.B Rozpočty partnerov -** (ak relevantné) | | |
| 175 | **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| 176 | **Identifikátor** | Automaticky vyplnené |
| 177 | **Výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| **Priame výdavky** | | |
| 178 | **Opatrenie/Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené |
| 179 | **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| 180 | **Typ akcie** | Automaticky vyplnené |
| 181 | **Hlavné aktivity projektu** | Automaticky vyplnené |
| 182 | **Skupina výdavku** | Vypĺňa žiadateľ - výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 4 výzvy – Zoznam oprávnených výdavkov |
| 183 | **Percento NFP** | Vypĺňa žiadateľ |
| 184 | **Oprávnený výdavok** | Automaticky vyplnené |
| 185 | **Poznámka** | Vypĺňa žiadateľ |
| 186 | **Podpoložka výdavku** | Vypĺňa žiadateľ |
| 187 | **Merná jednotka** | Vypĺňa žiadateľ |
| 188 | **Množstvo** | Vypĺňa žiadateľ |
| 189 | **Jednotková suma** | Vypĺňa žiadateľ |
| 190 | **Suma** | Automaticky vyplnené (ak je vyplnené množstvo a jednotková suma) |
| **Nepriame výdavky** | | |
| 191 | **Opatrenie/Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené |
| 192 | **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| 193 | **Podporné aktivity** | Automaticky vyplnené |
| 194 | **Skupina výdavku** | Vypĺňa žiadateľ - výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 4 výzvy – Zoznam oprávnených výdavkov |
| 195 | **Percento NFP** | Vypĺňa žiadateľ |
| 196 | **Oprávnený výdavok** | Automaticky vyplnené |
| 197 | **Poznámka** | Vypĺňa žiadateľ |
| 198 | **Podpoložka výdavku** | Vypĺňa žiadateľ |
| 199 | **Merná jednotka** | Vypĺňa žiadateľ |
| 200 | **Množstvo** | Vypĺňa žiadateľ |
| 201 | **Jednotková suma** | Vypĺňa žiadateľ |
| 202 | **Suma** | Automaticky vyplnené (ak je vyplnené množstvo a jednotková suma) |
| **11.C Požadovaná výška NFP** | | |
| 203 | **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| 204 | **Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem** | Automaticky vyplnené |
| 205 | **Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR** | Automaticky vyplnené |
| 206 | **Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku** | Automaticky vyplnené |
| 207 | **Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov** | Automaticky vyplnené |
| **11.C.1 Požadovaná výška NFP žiadateľa** | | |
| 208 | **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| 209 | **Identifikátor** | Automaticky vyplnené |
| 210 | **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| 211 | **Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem** | Pri projekte sa nevypĺňa |
| 212 | **Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR** | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP t. j. 100% |
| 213 | **Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku** | Automaticky vyplnené |
| 214 | **Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov** | Automaticky vyplnené |
| **11.C.2 Požadovaná výška NFP partnerov** | | |
| 215 | **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| 216 | **Identifikátor** | Automaticky vyplnené |
| 217 | **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| 218 | **Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem** | Pri projekte sa nevypĺňa |
| 219 | **Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR** | Pri projekte sa nevypĺňa |
| 220 | **Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku** | Automaticky vyplnené |
| 221 | **Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov** | Automaticky vyplnené |
| **12. Verejné obstarávanie -**  Túto časť formulára ŽoNFP vyplní žiadateľ v ITMS samostatne pre každé VO, ktoré žiadateľ alebo partner vyhlásil, zrealizoval alebo bude realizovať v rámci projektu, a to podľa stavu VO ku dňu predloženia ŽoNFP. Pod pojmom „VO“ sa pre účely vyplnenia tejto časti formulára ŽoNFP myslí každá zákazka, predmetom ktorej je dodanie tovaru alebo poskytnutie služby, a to bez ohľadu na konkrétne postupy obstarávania podľa zákona o VO (zahŕňa teda iné druhy výberu dodávateľa nespadajúce pod zákon o VO).  Žiadateľ je povinný vyplniť všetky VO ku všetkým skupinám výdavkov okrem nasledujúcej:  907 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky.  Žiadateľ zadáva každé verejné obstarávanie (VO) v samostatnej sekcii „Verejné obstarávania“ (v ponuke ITMS v ľavej časti stránky). Pri vypĺňaní formulára ŽoNFP potom žiadateľ pomocou vyhľadávacej funkcie „Pridať“ priradí zo zoznamu VO evidovaných v ITMS všetky VO vzťahujúce sa k ŽoNFP. V zozname VO sa zobrazujú všetky VO, v rámci ktorých je žiadateľ uvedený ako obstarávateľ. | | |
| **Sumár realizovaných VO** | | |
| 222 | **Počet realizovaných VO** | Automaticky vyplnené |
| 223 | **Suma VO pre projekt** | Automaticky vyplnené |
| **Sumár plánovaných VO** | | |
| 224 | **Počet plánovaných VO** | Automaticky vyplnené |
| 225 | **Suma VO pre projekt** | Automaticky vyplnené |
| **Verejné obstarávanie** | | |
| 226 | **Kód VO** | Automaticky vyplnené na základe údajov uvedených v ITMS v samostatnej sekcii „Verejné obstarávania“ (v ponuke ITMS v ľavej časti stránky). |
| 227 | **Názov VO** | Automaticky vyplnené |
| 228 | **Opis predmetu VO** | Vypĺňa žiadateľ |
| 229 | **Metóda podľa finančného limitu** | Automaticky vyplnené |
| 230 | **Hodnota zákazky na žiadosti** | Vypĺňa žiadateľ  Ide o celkovú hodnotu zákazky, pričom žiadateľ uvedie v prípade:   * plánovaného VO - odhad predpokladanej hodnoty zákazky, * vyhláseného VO - predpokladanú hodnotu zákazky, * ukončeného výberu úspešného uchádzača v procese VO, pri ktorom ešte nebola uzavretá zmluva s úspešným uchádzačom - výslednú sumu z ponuky úspešného uchádzača / návrhu zmluvy, * ukončeného procesu VO - výslednú sumu z ponuky úspešného uchádzača, resp. zo zmluvy s úspešným uchádzačom.   Na tieto účely je celková hodnota zákazky stanovená ako hodnota s DPH, ak DPH je zahrnutá vo výške oprávneného výdavku projektu. Inak ide o hodnotu bez DPH.  Uvedené sa týka aj plánovaného a/alebo vyhláseného VO v zmysle vyššie uvedeného popisu (odhad PHZ, resp. PHZ sa uvedie v hodnote zvýšenej o DPH).  Uvádza sa hodnota celého VO bez ohľadu na to, či bolo zrealizované len na aktivity projektu alebo zahŕňa aj tovary, práce, resp. služby, ktoré nebudú realizované v rámci projektu. |
| 231 | **Postup obstarávania** | Automaticky vyplnené |
| 232 | **Plánovaný dátum začiatku VO** | Vypĺňa žiadateľ  Žiadateľ uvádza reálny dátum vyhlásenia VO v príslušnom vestníku alebo zverejnenia na elektronickej platforme alebo prostredníctvom  iného elektronického systému, resp. predpokladaný dátum vyhlásenia VO, ak ide o plánované VO.  Ak sa zákazka nevyhlasuje vo vestníku, ani sa nerealizuje prostredníctvom elektronickej platformy alebo iného elektronického systému, alebo ak sa na zákazku nevzťahuje zákon o VO, žiadateľ uvedie dátum/obdobie začatia napr. dátum zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk na svojom webovom sídle, dátum prieskumu trhu a pod. Pri VO, ktoré ešte nebolo začaté, uvedie predpokladaný dátum začatia. |
| 233 | **Doplňujúci stav VO** | Vypĺňa žiadateľ  Žiadateľ vyberie z prednastavených možností stav VO ku dňu predloženia ŽoNFP:   * proces VO nezačatý, * VO v príprave, * VO vyhlásené, * VO po predložení ponúk pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, * VO po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom) |
| 234 | **Plánovaný dátum ukončenia VO** | Vypĺňa žiadateľ  Žiadateľ uvádza predpokladaný dátum ukončenia VO, resp. reálny dátum podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom v prípade ukončeného VO. Ak sa na zákazku nevzťahuje zákon o VO, žiadateľ uvedie dátum podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. predpokladaný dátum jej uzavretia. |
| 235 | **Poznámka:** | Vypĺňa žiadateľ  Žiadateľ uvádza, či bolo, resp. či bude uplatnené zelené VO a ak áno, ako a v akej oblasti (tovary, služby, práce – napr. znížená spotreba energie, znížená spotreba vody, znížená spotreba surovín /neudržateľných zdrojov/, znížené množstvo nebezpečných látok pre životné prostredie, znížená tvorba znečisťujúcich látok, vyššie využitie OZE, environmentálne nakladanie s odpadmi, využitie recyklovaných / recyklovateľných materiálov, znížený vplyv na biodiverzitu, atď.). |
| **Zoznam aktivít pre VO** | | |
| 236 | **Aktivita** | Vypĺňa žiadateľ |
| 237 | **Opatrenie/Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené |
| 238 | **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| 239 | **Hodnota na aktivitu projektu z celkovej hodnoty zákazky** | Vypĺňa žiadateľ |
| **13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu** | | |
| **Riziko** | | |
| 240 | **Názov rizika** | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ uvedie výstižný názov rizika. |
| 241 | **Popis rizika** | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na jeho elimináciu. Žiadateľ o NFP v tejto časti uvádza riziká projektu napr. za tieto oblasti: právne a personálne riziká, ekonomické riziká, riziká z nedosiahnutia cieľových hodnôt, riziká omeškania s realizáciou projektu a pod. |
| 242 | **Závažnosť** | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ vyberie z preddefinovaného číselníka príslušnú závažnosť (nízka, stredná alebo vysoká) |
| 243 | **Opatrenia na elimináciu rizika** | Vypĺňa žiadateľ - Právne a personálne riziká - žiadateľ uvedie konkrétne nástroje pri riadení rizík počas trvania projektu, napr. ako vie v prípade nečakaného odstúpenia riadiaceho a administratívneho personálu zabezpečiť adekvátnu, kvalitnú náhradu;  Ekonomické riziká - žiadateľ uvedie, ako je pripravený zvládnuť prípadnú vlastnú platobnú neschopnosť, z akých zdrojov vykryje časový nesúlad v období medzi uhradením výdavkov a ich zúčtovaním a preplatením zo strany poskytovateľa príspevku, meškanie platieb zo strany poskytovateľa NFP a pod.  Riziká z nedosiahnutia plánovanej hodnoty merateľných ukazovateľov - žiadateľ uvedie alternatívne plány, ako chce riešiť problém pri nedosiahnutí merateľných ukazovateľov a možnosti ich naplnenia.  Riziká omeškania s realizáciou aktivít projektu- žiadateľ popíše, ako zabezpečí plynulosť realizácie projektu v prípade oneskorení |
| **14. Zoznam príloh žiadosti o NFP -** Zoznam obsahuje reálne predkladané prílohy k ŽoNFP, pričom k jednej podmienke môže prislúchať viacero príloh a naopak. Definovanie možných príloh vykoná SO pri zadávaní výzvy do ITMS. | | |
| 244 | **Názov podmienky/ Názov prílohy/ Názov dokumentu** | Čiastočne automaticky vyplnené, čiastočne vypĺňa žiadateľ |
|  | **1.Právna forma žiadateľa/partnera** | Bez osobitnej prílohy  Príloha č. 1 ŽoNFP Plnomocenstvo/písomné poverenie starostu (ak relevantné) |
|  | **2.Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov** | Príloha č. 6 ŽoNFP - Rozpočet projektu |
|  | **3. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi/partnerovi** | Prílohy č. 3 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie partnera žiadateľa (ak relevantné)  Príloha č. 4 ŽoNFP – Upovedomenie o odklade exekúcie (ak relevantné) |
|  | **4. Podmienka, že žiadateľ/partner nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 137 nariadenia č. 2024/2509** | Bez osobitnej prílohy |
|  | **5. Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny** | Bez osobitnej prílohy |
|  | **6. Podmienka, že hlavné aktivity projektu sú oprávnené** | Príloha č. 3 ŽoNFP - Súhrnné čestné vyhlásenie partnera žiadateľa (ak relevantné)  Príloha č. 6 ŽoNFP - Rozpočet projektu  Príloha č. 5 ŽoNFP – Uznesenie (výpis z uznesenia) obecného zastupiteľstva dotknutej susediacej obce (ak relevantné)  Príloha č. 8 ŽoNFP – situačný nákres  Príloha č. 2 ŽoNFP - Uznesenie (výpis z uznesenia) obecného zastupiteľstva žiadateľa |
|  | **7. Podmienka oprávnenosti miesta realizácie projektu** | Bez osobitnej prílohy |
|  | **8. Súlad projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie** | Príloha č. 8 ŽoNFP – Situačný nákres |
|  | **9. Podmienka definovania merateľných ukazovateľov** | Bez osobitnej prílohy |
|  | **10. Podmienka, že žiadateľ/partner má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods. 8 a § 8 ods. 6/ § 8a ods. 7 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja** | Príloha č. 7 ŽoNFP - Uznesenie (výpis uznesenia) o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie (ak relevantné) |
| 245 | **Spôsob predloženia** | Automaticky vyplnené |
| 246 | **Povinnosť prílohy** | Automaticky vyplnené |
| **15. Čestné vyhlásenie žiadateľa** | | |
| 247 | **Text vyhlásenia** | Automaticky vyplnené: |
| *Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:*   * *- údaje uvedené v žiadosti o poskytnutie NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2014+,* * *- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o poskytnutie NFP a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne. V prípade predloženia neúplných, nepravdivých alebo nesprávnych informácií som si vedomý možných následkov v rámci konania o ŽoNFP,* * - *zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,* * - *spĺňam podmienky poskytnutia príspevku a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku uvedené v príslušnej výzve,* * - *ŽoNFP je v súlade s Chartou základných práv EÚ, princípmi rodovej rovnosti a nediskriminácie, zohľadňujúc potreby zabezpečenia prístupnosti  pre osoby so zdravotným postihnutím podľa článku 9 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060,* * - *na oprávnené výdavky uvedené v projekte nečerpám inú pomoc, resp. čerpanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov.*     *Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú údajov a skutočností uvedených v ŽoNFP a jej prílohách.*  *Beriem na vedomie, že všetky uvedené osobné údaje sú spracúvané podľa § 46 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.* | | |
| 248 | **Text vyhlásenia RO** | Automaticky vyplnené, ak RO doplní túto časť vyhlásenia  *Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) zároveň čestne vyhlasujem, že:*   * *voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu, a to v celkovej súhrnnej výške vymáhaného nároku za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššej ako 1 % NFP požadovaného žiadateľom v podanej ŽoNFP;* * *voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s predloženým projektom.* |
| 249 | **Text vyhlásenia PPP** | Vypĺňa žiadateľ - (žiadateľ vyberá relevantné vyhlásenia podľa inštrukcií v popisoch vo výzve) |
| 250 | **Miesto podpisu** | Vypĺňa žiadateľ |
| 251 | **Dátum podpisu** | Vypĺňa žiadateľ |
| 252 | **Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu** | Vypĺňa žiadateľ - Vypĺňa žiadateľ zo zoznamu osôb evidovaných na subjekte ako štatutárny zástupcovia |
| 253 | **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| 254 | **Podpis** | Vypĺňa žiadateľ - podpis štatutárneho orgánu (odtlačok pečiatky, ak relevantné) |
| **16. Špecifické polia** | | |
| 255 | **Názov špecifického poľa** | Automaticky vyplnené |
| 256 | **Obsah špecifického poľa** | Vypĺňa žiadateľ (ak relevantné) |